

TARIFFARIO

Prestazioni di competenza dello Sportello Unico delle Attività Produttive dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese.

Descrizione	Euro
1 - Fotocopie B/N A4	0,20
2 - Fotocopie B/N A3	0,30
3 - Cd-ROM, DVD o altri supporti analoghi	15,00
4 - Parere preventivo	50,00
5 – Procedimento soggetto ad AUTORIZZAZIONE	70,00
6 - Procedimento NON SOGGETTO ad Autorizzazione (per ogni endo-procedimento anche interno ai Comuni associati)	50,00
7 - Procedimento di collaudo di cui all'art. 10 del DPR 160/2010	50,00
8 - Conferenza dei servizi fino a tre soggetti coinvolti	250,00
9 - Conferenza dei servizi oltre a tre soggetti coinvolti	500,00
10 - Spese postali	Rimborso spese sostenute
11 - Diritti per ricerca pratiche d'archivio (per ogni pratica)	20,00 oltre rimborsi e spese per bolli, diritti o ulteriori spese richieste da altri Uffici ed Enti
12 - Procedimenti relativi al commercio su aree pubbliche in forma itinerante e su posteggio	ESENTI
13 - Depositi delle dichiarazioni di conformità per la messa in esercizio di vari impianti (ai sensi del D.P.R. 462/2001 e D.M. 37/2008 e s.m.i.)	30,00

Le tariffe sopraindicate non attinenti ad attività rientranti negli obblighi istituzionali devono intendersi I.V.A. inclusa.

Sono fatte salve le tariffe ed i diritti previsti da altre vigenti disposizioni.

Per le pratiche dichiarate irricevibili, in caso di ripresentazione della pratica oltre 10 (dieci) giorni dalla dichiarazione di irricevibilità, si dovrà procedere a nuovo versamento dei diritti.

Il pagamento deve essere intestato al titolare della pratica es. Ditta TIZIO e non a nome del legale rappresentante o ad altro soggetto, affinché sia ricollegabile il pagamento.

Sono esenti dall'applicazione del presente tariffario:

- i procedimenti relativi alla cessazione/sospensione di attività produttive;
- le semplici comunicazioni che non costituiscano titolo abilitativo implicito né richiedano il rilascio di un titolo espresso;
le comunicazioni per vendite straordinarie e promozionali di cui al capo XIV della LR n°62/18 e s.m.i.;
- le comunicazioni meramente informative;
- gli attestati di prestazione energetica (A.P.E.).

Il pagamento dei diritti di istruttoria per il SUAP potrà essere effettuato tramite bonifico:

- presso la tesoreria dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese Cassa di Risparmio di Orvieto spa - Agenzia di San Marcello Pistoiese Via Pietro Leopoldo, 33 con
Codice IBAN = IT-04-A-06220-09300-000001200001;
- oppure presso il Conto Corrente Postale intestato Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese Servizio Tesoreria con
Codice IBAN = IT-24-F-07601-13800-001035243805;
- oppure con conto corrente postale n° **001035243805** intestato Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese Servizio Tesoreria

N.B: COPIA DELLA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DOVRA' ESSERE, OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA, SCANNERIZZATA IN FORMATO PDF, ALLA PRATICA DA PRESENTARE AL SUAP dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese.